

PRILOG

UZ ODLUKU PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE O SUGLASNOSTI ZA PROVEDBU ULAGANJA NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE (KLASA: 400-09/17-01/06, URBROJ: 2178/25-02-17-1)

UNUTAR MJERE 07 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020

OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

1. NAZIV PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

Sportsko rekreacijski centar Bukovlje

2. KORISNIK PROJEKTA/OPERACIJE

2.1. NAZIV KORISNIKA: Općina Bukovlje

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA: Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA: Josipa Kozarca 20, 35 209 Bukovlje

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE: Davor Petrik, načelnik

2.5. KONTAKT: Tel. 035/461-118, Fax. 035/461-118, e-mail: opcina.bukovlje@gmail.com

3. OPIS PROJEKTA/OPERACIJE

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT/OPERACIJA PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA: Brodsko – posavska

3.2.2. GRAD/OPĆINA: Općina Bukovlje

3.2.3. NASELJE/NASELJA: Bukovlje

3.3. CILJEVI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Cilj projekta je izgraditi društvenu infrastrukturu namijenjenu u sportsko-rekreacijske svrhe izgradnjom Sportsko-rekreacijskog centara u naselju Bukovlje. Projektom se planira izgraditi suvremeni sportski objekt, nogometno igralište i urediti okoliš s parkirališnim mjestima prema najsuvremenijim standardima gradnje takvih objekata u kojemu će ciljane skupine moći zadovoljiti svoje rekreativno-sportske i društvene potrebe. Cilj je sportsko-rekreacijskim centrom stvoriti uvjete kvalitetnijeg bavljenja sportom, privući više djece i mladih u sportska udruženja, omogućiti organizaciju kvalitetnijih događanja i time obogatiti društveni život lokalnog stanovništva.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA/OPERACIJE

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Nova građevina je namijenjena u sportsko-rekreacijske svrhe. U prizemlju su predviđene svlačionice sa sanitarijama i tuševima, ured kluba, ambulanta, praonica, kotlovnica, spremište opreme, sanitarije za gledatelje i korisnike sportskih terena. Na katu je predviđena dvorana, spremište i sanitarije. Na zgradu se naslanja stadionska tribina sa 300 sjedećih mjesta (100 natkrivenih), 3 stubišta za pristup gledatelja do sjedećih mjesta, pristup za invalide i uređenje pristupnih puteva. Postojeći neadekvatni travnati teren pretvoriti će se u suvremeno nogometno igralište.

	Postojeće stanje	Rezultat
- Neto površina nove građevine	0 m ²	423,78 m ²
- Stadionska tribina	0	33
- Sjedeća mjesta	0	300
- Nogometni teren	0	105x68 m

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / **NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta (izravno i/ili neizravno)

Projektom će se direktno zaposliti najmanje jedna osoba na poslovima održavanja i brige oko objekta. Neizravno će objekt pomoći oko zapošljavanja u ugostiteljskoj djelatnosti pošto će se nakon njegove izgradnje povećati broj posjetitelja raznim događanjima organiziranim u „Sportsko-rekreativnom centru Bukovlje“ što će ugostitelji sigurno iskoristiti za povećanje svoga poslovanja.

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1	Voditelj održavanja	1	2019.

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 3. iz Priloga I Pravilnika.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Izgradnja sportsko rekreacijskog centra trajat će 16 mjeseci prema dinamici prikazanoj u tablici.

Opis	2017.		2018.												2019.		
	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Priprema prijavne dokumentacije																	
Dokumentacija i certifikat																	
1 Javna nabava																	
2 Izgradnja sportsko rekreacijskog centra																	
<i>Pripremni radovi, iskopi temelj, ab temelji, zidovi i ploča prizemlja</i>																	
<i>Ab zidovi i ploča 1.kat (i nadstrešnica)</i>																	
<i>Ab tribine</i>																	
<i>Vanjska PVC bravarija</i>																	
<i>Krov, fasada i limarija</i>																	
<i>Plivajući podovi</i>																	
<i>Gipskartonski radovi i unutarnja bravarija</i>																	
<i>Keramičarski radovi</i>																	
<i>Vanjsko uređenje- nasipavanje i zbijanje pješačkih i kolnih površina, ograde</i>																	
<i>Nogometni teren - drenaža, nasip, podloga i umjetna trava</i>																	
<i>Vanjsko uređenje- asfaltiranje i završne obloge pješačkih površina</i>																	
<i>Instalacija vodova i kanalizacije i sanitarni uređaji</i>																	
<i>Instalacija grijanja i hlađenja</i>																	
<i>Elektrotehničke instalacije</i>																	
<i>oprema</i>																	
3 Nadzor																	
4 Uporabna dozvola																	
5 Vođenje projekta																	
6 Vidljivost																	
7 Zahtjevi za isplatom																	

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta/operacije; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti projekta su slijedeće:

1. Javna nabava i ugovaranje - izrada dokumentacije, specifikacija, objavljivanje nadmetanja, ocjenjivanje ponuda prema unaprijed zadanim kriterijima, provedba ugovora temeljem odabrane ponude
2. Vođenje projekta – koordinacija, administracija, izvještavanje, zahtjev za povlačenjem sredstava
3. Nadzor nad građenjem,
4. Izgradnja objekta – građevinsko–obrtnički radovi, instalacija vodovoda, kanalizacije i sanitarnih uređaja, instalacija grijanja i hlađenja, elektrotehničke instalacije, izgradnja nogometnog igrališta i tribina, uređenje okoliša
5. Opremanje objekta potrebnom opremom,
6. Dozvole i puštanje u rad – građevina se može početi koristiti tek nakon što nadležno tijelo izda uporabnu dozvolu,
7. Vidljivost projekta

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

Za projekt je izrađeni idejni projekt i glavni projekt. Prilikom izrade glavnog projekta ishođene su potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta te temeljem njega dobivena građevinska dozvola. Ishođeno je mišljenje Ministarstva zaštite okoliša i prirode prema kojem nije potrebno provesti postupak procjene niti ocjene o utjecaju zahvata na okoliš i prirodu niti je potrebno provesti postupak ocjene prihvatljivosti projekta za ekološku mrežu.

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2.)

Ukupna vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. iznosi 7.554.643,37 kn.

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt/operaciju do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 23. stavak 1 Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Procjena troškova projekta" iz točke 5.2. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započete.

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA/OPERACIJE

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta/operacije te priložiti i izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama - Prilog II Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o suglasnosti za provedbu ulaganja)

Ciljane skupine projekta jesu sportaši amateri, rekreativci i djeca s područja općine, Nogometna akademija Općina Bukovlje, Nogometni klub Slavonac Bukovlje, treneri, navijači, ostali sportski klubovi, obrazovne ustanove. Krajnji korisnici su lokalno stanovništvo, poduzetnici koji će imati koristi od organiziranih sportskih i drugih događanja.

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA S UKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti na koji način će ciljevi projekta/operacije i očekivani rezultati projekta/operacije doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta/operacije odnosno koji su pozitivni efekti za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Planiranom organizacijom sportsko rekreacijskog centra dobiva se mjesto za sportsku rekreaciju, sportsku obuku i prostor za sudjelovanje u sportskim natjecanjima. Objekt pruža rekreativnim sportašima mogućnost napredovanje, bolje uvjete bavljenja sportom, savjetodavnu pomoć koja im je potrebna. Treneri dobivaju bolje i kvalitetnije uvjete za rad. Predviđenim ulaganjem stanovnicima svih životnih dobi pruža se mjesto na kojem će vježbati, zabavljati se i družiti. Planirani sportsko rekreacijski centar imat će sve uvjete za razna sportska i društvena događanja što će poboljšati društveni i sportsko-kulturni život lokalnog stanovništva i dati novu kvalitetu življenja na ruralnom području.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM/OPERACIJOM

(obrazložiti na koji je način projekt/operacija povezana s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Korisnik projekta nije udruga ili vjerska zajednica.

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Korisnik projekta nije udruga ili vjerska zajednica.

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA I PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

6.1. PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta/operacije u skladu s nazivima i iznosima troškova iz Procjene troškova projekta iz točke 6.2.)

Godina	2018												2019.	Ukupno
	2017	1-2.	1-3.	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Mjesec	11-12.	1-2.	3-5.	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15-16	
Trajanje projekta (mj)	1-2.	3-5.	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15-16		
Priliv	143,206.24	3,697,570.56	3,585,169.23	3,553,297.90	3,089,878.56	1,697,450.06	393,600.00	1,137,561.33	1,016,411.34	1,067,536.33	18,750.00		0.00	7,554,643.37
Općina iz proračuna - vlastiti udio	68,926.24	17,572.00	11,322.00	11,322.00	11,322.00	11,322.00	17,572.00	11,322.00	11,322.00	11,322.00	11,322.00	11,322.00	0.00	194,646.24
Općina iz proračuna	74,280.00					108,999.56	376,028.00	1,126,239.33	-606,177.56	1,056,214.33	7,428.00		-2,068,731.66	0.00
Avans + rate		3,679,998.56								1,611,266.90			2,068,731.66	7,359,997.13
Povlačenje														0.00
Ostatak avansa			3,573,847.23	3,541,975.90	3,078,556.56	1,577,128.50								0.00
Odliv	143,206.24	49,443.33	43,193.33	474,741.33	1,512,750.06	1,697,450.06	393,600.00	1,137,561.33	1,016,411.33	1,067,536.33	18,750.00		0.00	7,554,643.37
Radovi		24,443.33	24,443.33	455,991.33	1,494,000.06	1,678,700.06	368,600.00	1,118,811.33	997,661.33	997,661.33	0.00		0.00	7,160,312.13
Oprema											51,125.00			51,125.00
Natječajna dokumentacija	143,206.24	0.00												143,206.24
Nadzor		18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	0.00	187,500.00
Vidljivost	0.00	6,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,500.00
Razlika	0.00	3,648,127.23	3,541,975.90	3,078,556.56	1,577,128.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Za potrebe financiranja projekta općina planira po odobrenju sredstava uzeti avans u visini 50% odobrenih sredstava ili 3.679.998,56 kn za koji planira dati zadužnicu kao osiguranje. Za vlastiti dio u visini 194.646,24 kn Općina Bukovlje planira osigurati sredstva iz općinskog proračuna. Ostala sredstva povukla bi se u još dvije rate. Povlačenje druge dvije rate planiraju se: jedna u listopadu 2018. godine i zadnja u veljači 2019. godine.

6.2. PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA

(popuniti tablicu "PROCJENA TROŠKOVA PROJEKTA")

Tablica 2: Procjena troškova projekta

1	PLANIRANI TROŠKOVI PROJEKTA (Kratki opis/naziv troška)	3	IZNOS PDV-a kn	UKUPNI PROCIJENJENI IZNOS S PDV-om kn
			4	5
			(Upisuje korisnik kojemu je PDV prihvatljiv za prijavljeni trošak, to jest korisnik koji nema pravo na odbitak PDV-a . Ako korisniku PDV nije prihvatljiv, upisati 0,00)	(Iznos iz ovog stupca je zbroj iznosa iz stupca 3 i iznosa PDV-a iz stupca 4. Ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv, u stupac 5. prepišite iznos iz stupca 3.)
I. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI				
A	Građenje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A.1. + A.2. + ...</i>			7.160.312,13
A.1.	Građevinsko obrtnički radovi	4.028.326,40	1.007.081,60	5.035.408,00
A.2.	Vodovod i kanalizacija	319.987,20	79.996,80	399.984,00
A.3.	Strojarski radovi	316.316,00	79.079,00	395.395,00
A.4.	Elektroinstalaterski radovi	1.063.620,10	265.905,03	1.329.525,13
B	Opremanje <i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova B.1. + B.2. + ...</i>			51.125,00
B.1.	Opremanje	40.900,00	10.225,00	51.125,00

B.2.				
B.3.				
C	Prihvatljivi nematerijalni troškovi			
	<i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova C.1. + C.2. + ...</i>			
C.1.				
C.2.				
C.3.				
D	Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova			7.211.437,13
	<i>Pojašnjenje: zbrojiti iznose iz redova A + B + C</i>			
E	Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj			143.206,24
	<i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova E.1. + E.2. + ...</i>			
E.1.	Priprema dokumentacije na natječaj	114.564,99	28.641,25	143.206,24
E.2.				
E.3.				
F	Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj			74.280,00
	<i>Pojašnjenje: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj prihvatljivi su u iznosu do 2% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D ali ne više od 10.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti. Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,02 (to jest 2%); preračunajte u kune iznos od 10.000 eura prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm); usporedite dobivene iznose s iznosom iz reda E (Troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj) i upišite najmanji iznos.</i>			
G	Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave			125.000,00
	<i>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova G.1. + G.2. + ...</i>			
G.1.	Nadzor	150.000,00	37.500,00	187.500,00
G.2.				
G.3.				
H	Prihvatljivi iznos troškova pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave			74.280,00
	<i>Pojašnjenje: troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave prihvatljivi su u iznosu koji čini razliku između gornje granice od 10% od Ukupnog iznosa prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D i troškova navedenih u redu F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj). Pomnožite Ukupni iznos prihvatljivih troškova bez općih troškova iz reda D s 0,10 (to jest 10%) te od dobivenog umnoška oduzmite iznos iz reda F (Prihvatljivi iznos troškova pripreme dokumentacije za Natječaj); dobivenu razliku usporedite s iznosom iz reda G (Troškovi pripreme projektno - tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, nadzora i vođenja projekta te troškovi pripreme i provedbe nabave) te upišite manji iznos.) te upišite manji iznos.</i>			
I	Ukupni iznos prihvatljivih općih troškova			148.560,00
	<i>Pojašnjenje: opći troškovi prihvatljivi su u maksimalnom iznosu od 20.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_en.cfm). Zbrojite iznose iz redova F i H; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 20.000 eura u kunsnoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</i>			

J	<p>Ukupni iznos prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)</p> <p>Pojašnjenje: najviši iznos prihvatljivih troškova po projektu/operaciji iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + I; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti te upišite manji iznos.</p>				7.359.997,13
K	<p>Iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove</p> <p>Pojašnjenje: ukoliko je korisnik ostvario/primio državnu potporu (javnu potporu iz lokalnih izvora) za iste troškove (članak 23. stavak 12 Pravilnika), upisati iznos dodijeljene/primljene državne potpore.</p>				0,00
L	<p>Intenzitet javne potpore</p> <p>Pojašnjenje: Upišite intenzitet javne potpore u skladu s člankom 17, stavak 3 i 4. Pravilnika.</p>				100%
M	<p>Iznos potpore prema procijenjenom iznosu prihvatljivog ulaganja (min. 15.000 eura, max. 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti)</p> <p>Pojašnjenje: najviši iznos javne potpore po projektu iznosi 1.000.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Pomnožite iznos iz reda J s intenzitetom potpore iz reda L; od dobivenog iznosa (umnoška) oduzeti iznos dodijeljene/primljene državne potpore za iste troškove iz reda K.</p>				7.359.997,13
N	<p>Iznos potpore iz proračuna EU (85% ukupnog iznosa potpore)</p> <p>Pojašnjenje: pomnožiti iznos potpore iz reda M sa 0,85</p>				6.255.997,56
O	<p>Iznos potpore iz proračuna Republike Hrvatske (15% ukupnog iznosa potpore)</p> <p>Pojašnjenje: pomnožite iznos potpore iz reda M sa 0,15</p>				1.103.997,57
II. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI					
P	<p>Ukupni iznos neprihvatljivih troškova</p> <p>Pojašnjenje: zbrojite iznose iz redova P.1. + P.2. + ... Neprihvatljivi troškovi su sastavni dio projekta/operacije koji ne mogu biti sufinancirani iz EPFRR. Pod neprihvatljivim troškovima potrebno je navesti na primjer troškove građenja za predmetno ulaganje nastale/izvršene prije podnošenja Zahtjeva za potporu, kamate na kredit za predmetno ulaganje, trošak PDV-a ukoliko korisniku PDV nije prihvatljiv te ostale troškove koji su sastavni dio projekta/operacije, a koji sukladno Pravilniku i Listi prihvatljivih troškova nisu prihvatljivi.</p>				12.500,00
P.1.	Vidljivost		10.000,00	2.500,00	12.500,00
P.2.					
P.3.					
III. UKUPNI IZNOS PROJEKTA I VLASTITIH SREDSTAVA					
Q	<p>Ukupni iznos projekta</p> <p>Pojašnjenje: najviši iznos vrijednosti projekta za koji se može podnijeti Zahtjev za potporu iznosi 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti prema mjesečnom tečaju utvrđenom od Europske komisije za mjesec u kojem se podnosi zahtjev za potporu (web adresa za uvid u navedeni tečaj je: http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/inforeuro/index_en.cfm). Zbrojiti iznose iz redova D + E + G + P; dobiveni zbroj usporedite s iznosom od 1.250.000 eura u kunskoj protuvrijednosti.</p>				7.554.643,37
R	<p>Iznos vlastitih sredstava</p> <p>Pojašnjenje: od ukupnog iznosa projekta iz reda Q oduzeti iznos potpore iz reda M.</p>				194.646,24

7. LJUDSKI KAPACITET KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta/operacija, broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta/operacije; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom/operacijom, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Provedbu projekta „Sportsko rekreacijski centar Bukovlje“ provesti će načelnik Općine i pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Bukovlje koji imaju iskustva u provedbi općinskih projekata.

Do sada imaju iskustva u provedbi slijedećih projekata Općine:

2016. godina

(Izvor: Općina Bukovlje)

Izgradnja cestovnog kolnika i pješačkih staza 1.300.000,00 HRK
Izgradnja kanalizacijske i vodovodne mreže u Bukovlju i Vranovcima
Saniranje zatvorenog odlagališta otpada „Karlovac“

2014. godina

Rekonstrukcija javne rasvjete u Bukovlju i Vranovcima 749.000,00 HRK

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM/OPERACIJOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta/operacije)

Održavanje objekta vršiti će se u okviru Općine Bukovlje. Novo opterećenje proračuna biti će u visini oko 97-115.000 kn godišnje uključujući plaću novozaposlenog, međutim očekuje se da će društvena dobit biti veća – povećanje potrošnje u ugostiteljskim objektima, poboljšanje sportskog i društvenog života raznim interesnim skupinama u općini Bukovlje i šire.

		2019	2020	2021	2022	2023
		1	2	3	4	5
1	Prihod	97.000,00	108.000,00	110.000,00	112.000,00	115.000,00
	<i>Proračun</i>	97.000,00	108.000,00	110.000,00	112.000,00	115.000,00
2	Rashodi	97.000,00	108.000,00	110.000,00	112.000,00	115.000,00
2.1.	Struja	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
2.2.	Grijanje	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
2.3.	Voda	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
2.2.	Trošak djelatnika	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
2.3.	Tekuće održavanje	7.000,00	8.000,00	10.000,00	12.000,00	15.000,00
2.4.	Investicijsko održavanje	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

2.5.	Ostalo	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
------	--------	----------	----------	----------	----------	----------

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom/operacijom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom/operacijom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

U održavanje i upravljanje objektom SPORTSKO REKREATIVNOG CENTRA BUKOVLJE uključena će biti Općina Bukovlje koja će za brigu o objektu zaposliti najmanje jednu osobu - voditelja objekta sa najmanje srednjom stručnom spremom. On će u razdoblju od najmanje pet godina od konačne isplate sredstava upravljati objektom na način da se osigura njegovo funkcioniranje, voditi brigu o rasporedu i organizaciji aktivnosti događanja u objektu. Zajedno sa Jedinstvenim upravnim odjelom općine voditi će brigu i o sljedećem:

- čuvanju dokumentacije koja se odnosi na dodjelu sredstava iz EPFRR programa,
- zabrani promjene namjene i vrste ulaganja za koja se korisniku odobravaju sredstva,
- informiranju javnosti o potpori sukladno EU zakonodavstvu,
- zabrani promjene vlasništva nad ulaganjem, davanja u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanja sufinancirane aktivnosti od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava,
- u svakom trenutku osigurati nesmetani pristup i kontrolu na terenu koja se odnosi na potporu te dati na uvid cjelokupnu dokumentaciju vezanu za sufinancirane troškove predstavnicima Agencije za plaćanja, Ministarstva, Agencije za reviziju sustava provedbe programa Europske unije (u daljnjem tekstu: ARPA), Europske komisije, Europskog revizorskog suda i Europskog ureda za borbu protiv prijevvara (u daljnjem tekstu: OLAF),
- izvještavanju Agencije za plaćanja u pisanom obliku o bilo kojoj situaciji postojanja sukoba interesa između korisnika s jedne strane i ponuditelja s druge strane u razdoblju od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava i tijekom sljedećih pet (5) godina od datuma konačne isplate potpore,
- fotografiranju izvođenja radova i ugradnje opreme, koja u kasnijim fazama (kontroli prije plaćanja i ex post kontroli) neće biti vidljiva,
- osiguranju posjeta ulaganju od strane predstavnika Agencije za plaćanja osigurati da svi podaci i informacije dostavljeni Agenciji za plaćanja budu točni,
- dostaviti Agenciji za plaćanja sve potrebne podatke koje Agencija za plaćanja zatraži,
- zabrani poduzimanja radnji koje bi mogle dovesti do dvostrukog financiranja istih troškova iz proračuna EU.

9. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog programa jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt/operacija u skladu sa strateškim razvojnim programom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni program usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni programa objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt izgradnje „Sportsko rekreacijskog centra Bukovlje“ usklađen je sa dugoročnim ciljem 1 „Razvoj cestovne, komunalne, poduzetničke i društvene infrastrukture“, navedenom na 32. stranici Strateškog razvojnog programa Općine Bukovlje za razdoblje 2015. – 2020. godine pod poglavljem 8. „Dugoročni ciljevi, razvojni prioriteti, mjere i aktivnosti“. Strateškim programom definirani su razvojni prioritet 3. „Izgradnja društvene infrastrukture“ i mjera 1. „Izgradnja društvene infrastrukture“ koji su detaljno razrađeni na stranici 34. dokumenta. Strateški razvojni program Općine Bukovlje usvojen je Odlukom Općinskog vijeća dana 16. prosinca 2015. godine, URBR: 2178/25-02-15-2, KLASA: 350-01/15-01/25 te je javno dostupan na službenoj stranici Općine (http://www.bukovlje.hr/novosti_opsirnije.php?id=89).

10. USKLAĐENOST PROJEKTA/OPERACIJE KOJI NE ZAHTIJEVA GRAĐEVINSKU DOZVOLU NITI DRUGI AKT KOJIM SE ODOBRAVA GRAĐENJE S PROSTORNO-PLANSKOM DOKUMENTACIJOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja koji ne zahtijevaju građevinsku dozvolu niti drugi akt kojim se odobrava građenje navesti naziv i stranicu prostorno-planskog dokumenta jedinice lokalne samouprave u kojemu je predviđena provedba takvog projekta/operacije, ukoliko projekt/operacija zahtijeva izradu Glavnog projekta navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.).

Projekt ima građevinsku dozvolu.

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- *Davatelj Izjave je korisnik podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4., Tip operacije 7.4.1.*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Kojom se korisnik Općina Bukovlje, Josipa Kozarca 20, 35209 Bukovlje, kao podnositelj Zahtjeva za potporu za Podmjeru 7.4. Tip operacije 7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“, obvezuje i izjavljuje da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama kao što su:

- sportske udruge,
- sportaši,
- djeca,
- mladi,
- treneri,
- navijači,
- obrazovne institucije,
- ostale udruge,
- lokalno stanovništvo

Datum:

Potpis i pečat:
