

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13 i 85/15) i 25. Statuta Općine Bukovlje ("Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije" broj 3/18), općinsko vijeće Općine Bukovlje na svojoj 22. sjednici održanoj 28. veljače 2020. godine, donosi

## **ODLUKU**

o imenovanju službenika i zamjenika za informiranje

### Članak 1.

Magdalena Tandarić, Pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Bukovlje određuje se za službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

Ivana Barišić, Viši referent za uredsko poslovanje imenuje se za zamjenika službenika za informiranje (u daljnjem tekstu: zamjenik službenika za informiranje). Zamjenik službenika za informiranje zamjenjuje u odsutnosti službenika za informiranje.

### Članak 2.

Službenik za informiranje:

- obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija,
- rješava pojedinačne zahtjeve za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela Općine Bukovlje,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Službenik za informiranje vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama u ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija. Službenik za informiranje obavlja i druge poslove sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama.

Zamjenik službenika za informiranje u odsutnosti službenika za informiranje, dužan je u obavljanju poslova postupati u skladu sa ovlaštenjima i obvezama Zakona o pravu na pristup informacijama.

### Članak 3.

Korisnik prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija ( u daljnjem tekstu: korisnik) ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Općini Bukovlje.

Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Pisani zahtjev podnosi se osobno ili poštom na adresu Općine Bukovlje, Josipa Kozarca 20, 35209 Bukovlje, fax: 035/461-118 te putem elektroničke pošte: [opcina.bukovlje@gmail.com](mailto:opcina.bukovlje@gmail.com).

Usmeni zahtjev podnosi se osobno kod službenika za informiranje, na adresi Josipa Kozarca 20, Bukovlje. O usmenom zahtjevu sastavlja se službena bilješka. Zahtjev se može podnijeti i putem telefona broj 035/461-118 službeniku za informiranje.

Pisani i usmeni zahtjevi mogu se podnijeti svakog radnog dana u vremenu od 7.00 do 15.00 sati.

#### Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije« broj 15/14) i Odluka o imenovanju zamjenika službenika za informiranje (»Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije« broj 3/18).

#### Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije«, i na službenoj web stranici Općine ([www.bukovlje.hr](http://www.bukovlje.hr)), i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BUKOVLJE

KLASA: 008-01/20-01/04  
URBROJ: 2178/25-02-20-1  
U Bukovlju, 28. veljače 2020.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Danijel Kovačević, inž. građ.