

Na temelju članaka 3., 4., 11. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18) i 25. Statuta općine Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 3/18) Općinsko vijeće Općine Bukovlje, na svojoj 11. sjednici održanoj dana 19. studenog 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Bukovlje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Bukovlje (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine Bukovlje, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine Bukovlje.

Članak 2.

Na području Općine Bukovlje mogu se obavljati slijedeće komunalne djelatnosti:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. prijevoz putnika u javnom prometu,
4. održavanje čistoće,
5. održavanje javnih površina,
6. održavanje nerazvrstanih cesta,
7. tržnice na malo,
8. održavanje groblja i krematorija,
9. prijevoz pokojnika
10. obavljanje dimnjačarskih poslova,
11. javna rasvjeta.

Posebnim zakonom ili ovom Odlukom propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Članak 3.

Osim komunalnih djelatnosti navedenih u članku 2. ove Odluke, od lokalnog je značenja za Općinu Bukovlje i obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. dezinfekcija, dezinfekcija, deratizacija: pod kojom se razumijeva provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca.
2. veterinarsko-higijeničarski poslovi: pod kojom se razumijeva hvatanje i zbrinjavanje pasa i mačaka bez nadzora te uklanjanje uginulih pasa i mačaka i drugih životinja s javnih površina.
3. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama: razumijeva se crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.
4. prigodno ukrašavanje naselja: pod kojom se razumijeva prigodno ukrašavanje i osvjetljavanje naselja za državne, božićno-novogodišnje praznike i druge manifestacije.
5. sanacija divljih odlagališta: pod kojom se razumijeva prikupljanje komunalnog

otpada sa divljih odlagališta te njegov odvoz i odlaganje na odlagališta komunalnog otpada kao i saniranje i zatvaranje divljeg odlagališta.

6. održavanje odlagališta građevinskog otpada: pod kojom se razumijeva upravljanje odlagalištem građevinskog otpada kao i njegovo uređenje i zatvaranje.
7. upravljanje trgovinom na malo izvan prodavaonica na sajmeni dan: pod kojom se razumijeva upravljanje, čišćenje i održavanje sajmenih površina za vrijeme sajmenog dana uključivši i stočni sajam.
8. oglašavanje i plakatiranje: pod kojom se razumijeva postavljanje oglasa i plakata koji nas o nečemu obavještavaju, na oglasnim mjestima u vlasništvu Općine Bukovlje (oglasne ploče, oglasni stupovi) kao i njihovo održavanje.
9. ugradnja i održavanje komunalne opreme: pod kojom se razumijeva održavanje klupa, košarica za otpatke, ogradica za zaštitu zelenih površina, zaštitnih zapreka, ograda, dječjih igrališta, autobusnih nadstrešnica, zajedničkih reklamnih panoa, stalaka za bicikle, elemenata za nepropisno parkiranje, prometnih i raznih ostalih komunalnih znakova i oznaka i sl.
10. obnova horizontalne i vertikalne signalizacije: pod održavanjem i obnovom horizontalne i vertikalne signalizacije razumijeva se obnova oznaka na nerazvrstanim cestama i ostalim javno-prometnim površinama pod upravom Općine Bukovlje.
11. održavanje distribucijsko telekomunikacijske kanalizacije (DTK): pod održavanjem DTK razumijeva se održavanje polietilenskih cijevi (PHD) cijevi, nadzor nad izvođenjem radova polaganja telekomunikacijskih instalacija, izdavanje suglasnosti i uvjeta za izvođenje radova, izrada planova razvoja, priprema podataka za zaključenje ugovora o zakupu kapaciteta cijevi u vlasništvu Općine Bukovlje te izrade planova razvoja i geodetskih snimaka izgrađene infrastrukture.

Članak 4.

Komunalne djelatnosti na području Općine Bukovlje mogu obavljati:

1. trgovačka društva u su/vlasništvu Općine Bukovlje,
2. služba – vlastiti pogon (u daljnjem tekstu: vlastiti pogon), koju osniva Općina Bukovlje,
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
4. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

II. NAČIN I UVJETI OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA U SU/VLASNIŠTVU

Trgovačko društvo Bukovlje d.o.o. iz Bukovlja u su/vlasništvu Općine Bukovlje može obavljati komunalne djelatnosti:

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
- crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama, djelatnosti su koje će obavljati trgovačko društvo u su/vlasništvu Općine Bukovlje, i to: Vodovod d.o.o. iz Slavenskog Broda,
- prijevoz putnika u javnom prometu,
- održavanje čistoće,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- tržnice na malo,

- održavanje groblja i krematorija,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- prijevoz pokojnika,

Komunalne djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu u vlasništvu Općine Bukovlje, Bukovlje d.o.o., mogu se obavljati i putem koncesije ili ugovora o povjeravanju komunalnih poslova. Odluku o tome donosi Općinsko vijeće, a na prijedlog općinskog načelnika.

III. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 6.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju ugovora o koncesiji, mogu obavljati na području Općine Bukovlje slijedeće komunalne djelatnosti:

1. prijevoz putnika u javnom prometu,
2. tržnice na malo,
3. prijevoz pokojnika,
4. obavljanje dimnjačarskih poslova.

Koncesija se daje na rok od 5 godina.

Članak 7.

Prije početka postupka davanja koncesije, općinski načelnik Općine Bukovlje (dalje: općinski načelnik) provodi pripreme radnje sukladno zakonu kojim se uređuju koncesije.

Prije početka postupka davanja koncesije, općinski načelnik imenuje Stručno povjerenstvo za koncesiju.

Stručno povjerenstvo za koncesiju sastoji se od predsjednika i 2 (dva) člana.

Članak 8.

Na postupak davanja koncesije, prikupljanje ponuda, dokumentaciju za nadmetanje primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, koncesije i javna nabava.

Članak 9.

Postupak davanja koncesije započinje danom slanja Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske koju objavljuje općinski načelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije, nakon njezine objave sukladno stavku 1. ovoga članka, može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja, na oglasnim pločama Općine Bukovlje te na web stranici Općine Bukovlje, u neizmijenjenom sadržaju i uz navođenje datuma objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 10.

Kriteriji na kojima davatelj koncesije temelji odabir najpovoljnije ponude su:

1. ekonomski najpovoljnija ponuda:

- kvaliteta usluge (poslovni ugled ponuditelja, jamstva),
- sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije,
- drugi kriteriji propisani zakonom kojim se uređuju koncesije;

2. najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Općina Bukovlje može u Obavijesti o namjeri davanja koncesije utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja, ovisno o specifičnostima obavljanja određene komunalne djelatnosti na području Općine Bukovlje.

Općina Bukovlje u obavijesti o namjeri davanja koncesije određuje koji će se kriteriji u smislu stavka 1. i 2. ovoga članka primijeniti.

Članak 11.

Postupak davanja koncesije provodi Stručno povjerenstvo za koncesiju.

Povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na temelju pregleda i ocjene pristiglih ponuda, Stručno povjerenstvo za koncesiju izrađuje izvješće s prijedlogom odluke o davanju koncesije ili s prijedlogom odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Na temelju prijedloga Stručnog povjerenstva, Općinsko vijeće Općine Bukovlje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) donosi odluku o davanju koncesije ili donosi odluku o poništenju postupka davanja koncesije.

Općinsko vijeće poništiti će postupak davanja koncesije u slučajevima i na način propisan zakonom kojim se uređuju koncesije.

Novi postupak davanja koncesije može se pokrenuti nakon što odluka o poništenju postupka koncesije postane izvršna.

Sadržaj odluka propisan je zakonom kojim se uređuju koncesije.

Članak 12.

Osim obveznog sadržaja prema zakonu kojim se uređuju koncesije, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se koncesija daje,
- rok na koji se koncesija daje,
- visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- prava i obveze Općine Bukovlje, kao davatelja koncesije,
- prava i obveze koncesionara,
- jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- način prestanka koncesije,
- ugovorne kazne.

Na postupak sklapanja ugovora, kao i njegov prestanak primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju koncesije i obvezni odnosi.

Članak 13.

Ugovor o koncesiji može se jednostrano raskinut :

1. ako koncesionar ne plati naknadu za koncesiju u rokovima iz ugovora o koncesiji;
2. ako se utvrdi da je koncesionar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije;
3. ako koncesionar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku;
4. ako koncesionar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji;
5. ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem djelatnosti koja je predmet koncesije;
6. ako je koncesionar pravomoćnom odlukom kažnjen za više od tri prekršaja u svezi s obavljanjem djelatnosti koja je predmet koncesije;
7. u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesiji.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, koncesionara će se prethodno pisanim putem upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjereni rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavanje o razlozima.

Ako koncesionar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, načelnik će raskinuti ugovor o koncesiji.

Koncesionar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 14.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Općine Bukovlje slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje javnih površina,
2. održavanje javne rasvjete,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje čistoće javnih površina,
5. održavanje groblja i mrtvačnice,
6. dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija,
7. veterinarsko-higijeničarski poslovi,
8. prigodno ukrašavanje naselja.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova (u daljnjem tekstu: ugovor) može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 15.

Postupak odabira osobe, kojoj će biti povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora, provodi se prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem, u skladu sa zakonom koji uređuje komunalno gospodarstvo te ovom Odlukom.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi općinski načelnik.

Postupak prikupljanja ponuda ili javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i najmanje 2 (dva) člana a imenuje ga općinski načelnik.

Članak 16.

Prikupljanje ponuda se provodi kada vrijednost poslova određene komunalne djelatnosti u jednom proračunskom razdoblju ne prelazi vrijednost od 70.000,00 kuna bez PDV-a, a potrebno je prikupiti najmanje 3 (tri) ponude.

Opseg obavljanja poslova određene komunalne djelatnosti određuje se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Bukovlje.

Članak 17.

Javni natječaj iz članka 14. ove Odluke mora sadržavati:

- djelatnost za koju se povjerava obavljanje komunalnih poslova,
- vrijeme za koje se povjerava obavljanje komunalnih poslova,
- vrstu i opseg poslova,
- način i rokovi plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način, mjesto i rok za podnošenje ponude,
- dokazi sposobnosti koji su potrebni kao prilozi ponudi a radi dokazivanja tražene pravne i poslovne, financijske i gospodarske te stručne i tehničke sposobnosti, te njihovi minimalni zahtjevi,
- kriterij za odabir najpovoljnije ponude,
- ostali sadržaj propisan posebnim propisima.

Javni natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na oglasnim pločama i na web stranici Općine Bukovlje, a obavijest o natječaju objavljuje se u dnevnom tisku.

Članak 18.

Kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja među sposobnim ponuditeljima za obavljanje komunalne djelatnosti temeljem ugovora, jest najniža ponuđena cijena obavljanja određene komunalne djelatnosti ili ekonomski najpovoljnija ponuda, sukladno propisu kojim se uređuju koncesije.

Odredbe ove Odluke o traženim dokazima sposobnosti, kriteriju za odabir, zapisniku o otvaranju ponuda te zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda, primjenjuju se i na postupak prikupljanja ponuda.

Članak 19.

Povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na osnovu prijedloga povjerenstva, općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću prijedlog odluke o povjeravanju komunalnih poslova ili poništenju javnog natječaja.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti odnosno o poništenju javnog natječaja donosi Općinsko vijeće.

Članak 20.

Na temelju odluke iz članka 18 stavka 3. ove Odluke, općinski načelnik sklapa ugovor o

povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti kojeg sa odabranim ponuditeljem sklapa općinski načelnik u roku od 10 dana od dana kada je odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja postala izvršna.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ugovori o koncesiji odnosno ugovori o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, zaključeni prije stupanja na snagu ove Odluke, vrijede do isteka roka na koji su ugovori zaključeni.

U razdobljima od prestanka važenja postojećih ugovora do zaključivanja novih ugovora iz stavka 1. ovog članka osniva se Radna skupina.

Radna skupina iz stavka 2. ovoga članka ima predsjednika i dva člana koje imenuje općinski načelnik.

Radna skupina općinskom načelniku predlaže:

1. jednostrani raskid ugovora u slučajevima iz članka 12. stavka 3. ove Odluke;
2. drugoga koncesionara kojem će se u slučajevima jednostranog raskida ugovora iz članka 12. stavka 3. ove Odluke, privremeno povjeriti obavljanje predmetne komunalne djelatnosti do provedbe novog postupka za davanje koncesije.

Članak 22.

Obavljanje komunalnih djelatnosti koje su povjerene trgovačkom društvu ili vlastitom pogonu iz članka 5. stavka 1. ove Odluke, a koje se financiraju isključivo iz Proračuna, mogu se povjeriti drugim fizičkim ili pravnim osobama na temelju članka 14. ove Odluke, u slučaju da ih trgovačko društvo ili vlastiti pogon, nije u mogućnosti obavljati.

Članak 23.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o komunalnim djelatnostima u Općini Bukovlje („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ broj 5/15).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Brodsko-posavske županije“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BUKOVLJE

Klasa: 363-02/18-01/01

Urbroj: 2178/25-02-18-1

U Bukovlju, 19. studeni 2018. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Danijel Kovačević inž.građ.

